



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul IX — Nr. 358

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 16 decembrie 1997

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	
		HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
792.	— Hotărâre pentru modificarea unor sancțiuni contravenționale prevăzute în unele acte normative privind protecția consumatorilor.....	1-2		
794.	— Hotărâre privind constituirea, administrarea și utilizarea Fondului de contrapartidă.....	2-6		
795.	— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 110/1997 privind organizarea Ministerului Apărării Naționale.....	7		
		809.	— Hotărâre privind înființarea Societății Comerciale „Editura de Vest” — S.A.....	7-13
		830.	— Hotărâre privind acordarea de subvenții de la bugetul de stat pentru unele produse din industria cărbunelui, minereurilor feroase, neferoase, radioactive, rare și nemetalifere, în anul 1998.....	14
		833.	— Hotărâre privind transmiterea unui teren, proprietate de stat, situat în județul Bihor, în administrarea Ministerului Apărării Naționale.....	15

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea unor sancțiuni contravenționale prevăzute în unele acte normative privind protecția consumatorilor

În temeiul art. 8 și 58 din Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată,

Guvernul României hotărăște:

Art. I. — Literele a), b) și c) ale alineatului 1 al articolului 27 din Hotărârea Guvernului nr. 394/1995 privind obligațiile ce revin agenților economici — persoane fizice sau juridice — în comercializarea produselor de folosință îndelungată destinate consumatorilor, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 10 din 27 ianuarie 1997, se modifică și vor avea următorul cuprins:

a) încălcarea prevederilor art. 4, 7, 8 și 19, cu amendă de la 250.000 lei la 500.000 lei;

b) încălcarea prevederilor art. 2, 3, 16, 17 și 22, cu amendă de la 500.000 lei la 750.000 lei;

c) încălcarea prevederilor art. 6, art. 9 alin. 1 și art. 20, cu amendă de la 750.000 lei la 1.000.000 lei.“

Art. II. — Alineatul (1) al articolului 11 din Hotărârea Guvernului nr. 665/1995 privind înlocuirea, remedierea sau

restituirea contravalorii produselor care prezintă deficiențe de calitate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 206 din 6 septembrie 1995, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 11. — (1) Constituie contravenții nerespectarea prevederilor art. 3, 4, 6 și 8 din prezenta hotărâre, dacă faptele nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni și se sancționează cu amendă de la 250.000 lei la 500.000 lei, pentru persoane fizice cu atribuții de execuție, și de la 500.000 lei la 1.000.000 lei, pentru persoanele din conducerea executivă a agenților economici prevăzuți la art. 1 din prezenta hotărâre. Contravențiilor le sunt aplicabile prevederile Legii nr. 32/1968 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor.“

Art. III. — Articolul 2 din Hotărârea Guvernului nr. 784/1996 pentru aprobarea Normelor metodologice privind etichetarea produselor alimentare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 226 din 23 septembrie 1996, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 700.000 lei la 1.000.000 lei, aplicabilă numai persoanelor fizice, următoarele fapte:

a) neetichetarea produselor alimentare preambalate, în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din normele metodologice;

b) neafișarea elementelor de identificare a produselor alimentare nepreambalate, în conformitate cu prevederile art. 31 și 32 din normele metodologice.“

Art. IV. — Articolul 4 din Hotărârea Guvernului nr. 785/1996 pentru aprobarea Normelor metodologice privind denumirea, marcarea și etichetarea produselor textile destinate populației, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 226 din 23 septembrie 1996, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — Contravenția prevăzută la art. 3 se sancționează cu amendă de la 700.000 lei la 1.000.000 lei, aplicabilă numai persoanelor fizice.“

PRIM-MINISTRU
VICTOR CIORBEA

Contrasemnează:

p. Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Corneliu Eugeniu Gorcea,
secretar de stat
Oficiul pentru Protecția Consumatorilor
Eliade Mihăilescu,
secretar de stat

București, 2 decembrie 1997.
Nr. 792.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind constituirea, administrarea și utilizarea Fondului de contrapartidă

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Asistența nerambursabilă acordată Guvernului României de către guvernele țărilor membre ale Grupului celor 24, denumite în continuare *donatori*, poate lua forma unor programe de import și programe de asistență financiară. Aceste programe sunt convenite pe baza unor acorduri bilaterale, care prevăd constituirea unor fonduri financiare, denumite în continuare *fonduri de contrapartidă*.

Acordurile bilaterale privind programele de import sau programele de asistență financiară sunt avizate de Ministerul Finanțelor și de Departamentul pentru Integrare Europeană înainte de a fi încheiate.

Programele de import au ca obiect finanțarea de către donatori a importului unor bunuri și servicii deficitare pe piața internă, pentru susținerea nivelului de trai al populației și pentru sprijinirea unor sectoare-cheie ale economiei naționale.

Programele de asistență financiară au ca obiect acordarea de către donatori a unor fonduri valutare pe care Guvernul României le utilizează pentru finanțarea importurilor de bunuri și servicii ale unor beneficiari din sectoare-cheie ale economiei naționale.

În cazul programelor de import, Guvernul României constituie fondurile de contrapartidă din contravaloarea în moneda națională a bunurilor și serviciilor pe care le vinde pe piața internă sau unor agenți economici conveniți cu donatorii.

În cazul programelor de asistență financiară, Guvernul României constituie fondurile de contrapartidă din contravaloarea în moneda națională a finanțării importurilor de

bunuri și servicii ale unor agenți economici conveniți cu donatorii.

Art. 2. — Toate fondurile de contrapartidă sunt incluse în Fondul de contrapartidă administrat de Ministerul Finanțelor.

Art. 3. — Dobânda rezultată din administrarea Fondului de contrapartidă se varsă la acesta. Nivelul dobânzii este convenit prin acordurile bilaterale de constituire, administrare și utilizare; în lipsa unei astfel de prevederi în acordurile bilaterale, este aplicată rata anuală a dobânzii medii pasive, practică de băncile comerciale pentru operațiuni interbancare (inclusiv relațiile cu Banca Națională a României).

Art. 4. — Obiectivele utilizării Fondului de contrapartidă sunt stabilite prin acordurile bilaterale privind constituirea, administrarea și utilizarea acestuia și/sau prin convenții încheiate ulterior cu donatorii.

Art. 5. — Disponibilul din Fondul de contrapartidă este alocat pe proiecte convenite cu donatorii și se aprobă prin hotărâri guvernamentale, pe baza propunerilor Departamentului pentru Integrare Europeană.

Art. 6. — Ministerul Finanțelor încheie cu beneficiarii proiectelor convenții de finanțare privind transferul, utilizarea și controlul sumelor alocate acestora.

Ministerul Finanțelor poate sista transferul sumelor alocate în cazul în care constată nerespectarea de către beneficiari a prevederilor convențiilor încheiate, până la soluționarea problemelor care au determinat sistarea.

Art. 7. — Ministerul Finanțelor va informa anual Guvernul României și, după caz, donatorii, cu privire la

constituirea, administrarea și utilizarea Fondului de contrapartidă.

Art. 8. — Constituirea, administrarea și utilizarea Fondului de contrapartidă sunt reglementate prin instrucțiunile prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 470/1992, completată prin Hotărârea Guvernului nr. 227/1994, art. 2, 3, 4 și 5 din Hotărârea Guvernului nr. 356/1993, art. 2, 3 și 4 din Hotărârea Guvernului nr. 754/1994 și art. 2, 3 și 4 din Hotărârea Guvernului nr. 649/1996.

PRIM-MINISTRU
VICTOR CIORBEA

Contrasemnează:

p. Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Corneliu Eugeniu Gorcea,
secretar de stat

Ministru delegat pe lângă primul-ministru
pentru integrare europeană,
Alexandru Herlea

București, 2 decembrie 1997.
Nr. 794.

ANEXĂ

INSTRUCȚIUNI

privind constituirea, administrarea și utilizarea Fondului de contrapartidă

I. Derularea importurilor

A. În cazul programelor de import

(1) Instituțiile guvernamentale coordonatoare de sector, denumite în continuare *beneficiari intermediari*, organizează licitații conform legislației în vigoare pentru desemnarea agenților economici abilitați să desfășoare operațiuni de comerț exterior, denumiți în continuare *comisionari*. Comisionarii derulează importurile în numele și în contul beneficiarilor intermediari.

(2) Beneficiarii intermediari încheie cu comisionarii contracte de comision, în care sunt stabilite condițiile de derulare.

(3) Importurile pot fi derulate și de agenții economici din cadrul sectorului pentru care a fost convenit programul de import, denumiți în continuare *cumpărători*.

B. În cazul programelor de asistență financiară

(1) Agenții economici beneficiari de finanțare guvernamentală în valută, denumiți în continuare *beneficiari de finanțare*, organizează licitații, conform legislației în vigoare, pentru desemnarea agenților economici abilitați să desfășoare operațiuni de comerț exterior, denumiți în continuare *comisionari*. Comisionarii derulează importurile în numele și în contul beneficiarilor de finanțare.

(2) Beneficiarii de finanțare încheie cu comisionarii contracte de comision, în care sunt convenite condițiile de derulare.

(3) Importurile pot fi derulate și de către beneficiarii de finanțare.

II. Vânzarea de către Guvernul României a bunurilor și serviciilor importate

(1) Beneficiarii intermediari vând pe piața internă bunurile și serviciile importate, pe baza unor contracte de vânzare-cumpărare, la prețuri calculate conform prevederilor din acordurile bilaterale de finanțare. Dacă nu există astfel de prevederi în acordurile bilaterale de finanțare, prețurile

vor fi calculate la cursul de schimb de la data eliberării declarațiilor vamale de import.

(2) Dacă prețurile bunurilor și serviciilor importate sunt mai mari decât cele practicate pe piața internă, ca urmare a unor prețuri subvenționate sau a unor diferențe de costuri, reducerile de preț se stabilesc conform acordurilor bilaterale de finanțare a programelor de import. Dacă nu există astfel de prevederi în acordurile bilaterale de finanțare, reducerile de preț sunt convenite cu donatorii și sunt adoptate prin ordine de preț, la propunerile beneficiarilor intermediari.

III. Finanțarea în valută a importurilor de bunuri și servicii ale unor agenți economici de către Guvernul României

(1) Cu fondurile valutare puse la dispoziție de donatori, Guvernul României finanțează importurile de bunuri și servicii ale agenților economici conveniți între acesta și donatori.

(2) Departamentul pentru Integrare Europeană încheie convenții cu beneficiarii de finanțare, în care sunt prevăzute condițiile de finanțare în valută a importurilor.

IV. Constituirea Fondului de contrapartidă

(1) Contravaloarea în moneda națională a bunurilor și serviciilor importate și a finanțării în valută a importurilor de bunuri și servicii este calculată la cursul de schimb valutar de la data eliberării declarațiilor vamale de import.

(2) Comisionarii sau, după caz, cumpărătorii plătesc la Fondul de contrapartidă contravaloarea în lei a bunurilor și serviciilor cumpărate, mai puțin comisioanele și cheltuielile ocazionate de derularea importurilor (cheltuielile de transport intern, încărcare/descărcare, asigurare pe parcurs intern, control cantitativ și calitativ, depozitare), stabilite în contractele de comision.

(3) Beneficiarii de finanțare în valută plătesc la Fondul de contrapartidă contravaloarea în lei a bunurilor și serviciilor importate, mai puțin comisioanele, stabilite în contractele de comision, pe care le plătesc direct comisionarilor.

(4) Plățile sunt efectuate în maximum 30 de zile de la datele de recepție a bunurilor și serviciilor sau de emitere a certificatelor de acceptare a plății.

În condițiile existenței unor reglementări corespunzătoare bilaterale de finanțare în valută sau la propunerea donatorilor, plățile pot fi efectuate eșalonat, pe baza unor convenții încheiate între Ministerul Finanțelor și cumpărătorii/beneficiarii de finanțare, în valută, cu perceperea de dobândă. Dobânzile sunt calculate prin aplicarea ratei anuale a dobânzii medii pasive, practicată de băncile comerciale pentru operațiuni interbancare (inclusiv relațiile cu Banca Națională a României).

(5) Întârzierea plăților atrage după sine penalizări, conform legislației în vigoare privind creanțele bugetare.

V. Evidența importurilor și a intrărilor la Fondul de contrapartidă

(1) Pentru urmărirea derulării importurilor se întocmește situația cuprinsă în anexa nr. 1 la prezentele instrucțiuni.

Această situație este întocmită lunar de către cumpărătorii/beneficiarii de finanțare în valută și înaintată Ministerului Finanțelor în prima decadă a lunii următoare.

(2) Intrările la Fondul de contrapartidă sunt evidențiate de Ministerul Finanțelor pe programe de import/programe de asistență financiară, respectiv pe fiecare program sau proiect, într-un subcont analitic.

VI. Utilizarea fondurilor de contrapartidă

(1) Fondurile de contrapartidă sunt utilizate conform acordurilor bilaterale privind constituirea, administrarea și utilizarea lor, acordurilor bilaterale de finanțare a programelor de import sau acordurilor de asistență financiară. Alocările pe proiecte sunt stabilite printr-un program indicativ anual, elaborat de Departamentul pentru Integrare Europeană, convenit cu donatorii și aprobat prin hotărâre a Guvernului.

(2) Cererile de finanțare din Fondul de contrapartidă sunt înaintate Departamentului pentru Integrare Europeană, însoțite de lucrări de fundamentare, detaliate și structurate conform anexei A la prezentele instrucțiuni.

(3) După aprobarea finanțărilor prin hotărâre a Guvernului, Ministerul Finanțelor încheie, în calitate de administrator, convenții de finanțare cu instituțiile guvernamentale coordonatoare ale sectoarelor beneficiare, denumite în continuare *beneficiari intermediari*. Aceste convenții sunt întocmite de Ministerul Finanțelor și cuprind procedurile de finanțare, de raportare și de control ale alocărilor și cheltuielilor.

Beneficiarii intermediari încheie, la rândul lor, convenții de finanțare cu beneficiarii finali ai alocărilor, cuprinzând cel puțin aceleași prevederi din convențiile încheiate între Ministerul Finanțelor și beneficiarii intermediari.

(4) Utilizarea de către beneficiarii finali a fondurilor alocate are loc conform legislației în vigoare privind organizarea și desfășurarea licitațiilor pentru achizițiile publice.

VII. Prevederi finale

(1) Beneficiarii intermediari primesc sumele alocate, în tranșe trimestriale, stabilite în bugetul de cheltuieli din cadrul convențiilor, pe baza situației justificative întocmite conform anexei B la prezentele instrucțiuni.

(2) Beneficiarii intermediari și finali evidențiază cheltuielile din alocările de la Fondul de contrapartidă distinct de activitatea lor curentă, cu respectarea reglementărilor stabilite pentru fondurile bugetului de stat. Aceste cheltuieli sunt înregistrate și raportate conform anexelor C și D la prezentele instrucțiuni.

(3) Ministerul Finanțelor și beneficiarii intermediari controlează modul de cheltuire a alocărilor ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an.

(4) În cazul apariției unor situații neprevăzute în prezentele instrucțiuni, Ministerul Finanțelor și, după caz, Departamentul pentru Integrare Europeană analizează și decide măsurile și procedurile necesare.

ANEXA Nr. 1

DONATOR:
ACORD:
PROIECT:
BENEFICIAR:

SITUAȚIA

obligațiilor către Fondul de contrapartidă la data de.....

Produsul/ serviciul importat	Nr. și data declarației vamale de import	Valoarea importului în valută	Cursul lei/ valută	Valoarea importului — lei —	Sumă trans- ferată la Fondul de contra- partidă — lei —	Numărul și data ordinului de plată	Data extrasului de cont	Diferența față de valoarea importului — lei —	din care:		OBSERVAȚII*)
									Suma reținută pentru cheltuieli de derulare, comision — lei —	Suma rămasă de transferat la Fondul de contra- partidă — lei —	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

*) • Defalcarea cheltuielilor de derulare (stabilite prin acordul de finanțare sau, dacă acesta nu specifică, a cheltuielilor de transport și asigurare pe parcurs intern, de încărcare-descărcare, depozitare) și specificarea comisionului reținut pentru activitatea de import.

• Motivarea sumelor rămase de transferat la Fondul de contrapartidă.

TERMENI DE REFERINȚĂ

1. **Date generale despre proiect (o pagină):**

- (1) titlul;
- (2) localizarea;
- (3) prioritatea proiectului în strategia de sector;
- (4) organizația care coordonează implementarea proiectului (denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax, precum și numele, prenumele, funcția și numărul de telefon ale persoanei de contactat);
- (5) organizația care implementează proiectul (denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax, precum și numele, prenumele, funcția și numărul de telefon ale persoanei de contactat);
- (6) sursele de finanțare (interne și externe);
- (7) alte proiecte complementare proiectului propus.

2. **Necesitatea proiectului (patru pagini):**

- (1) condițiile actuale la nivel sectorial (o pagină);
- (2) strategia și politica sectorială (o pagină);
- (3) condițiile actuale în zona de implementare a proiectului (o pagină);
- (4) descrierea proiectului: rezultate, activități pentru atingerea rezultatelor, indicatori de măsurare a rezultatelor, resurse (o pagină).

3. **Obiectivele proiectului (o pagină):**

- (1) pe termen scurt;
- (2) pe termen mediu și lung.

4. **Localizarea proiectului (o jumătate de pagină):**

- (1) zona;
- (2) localitatea.

5. **Activitățile pe care le implică implementarea proiectului (patru pagini):**

- (1) dezvoltare legislativă și instituțională, investiții, consultanță, formare etc. (o pagină);
- (2) planul de implementare a proiectului (o pagină);
- (3) planul financiar (o pagină);
- (4) evaluarea proiectului: analiză economică și socială, analiză organizațională (o pagină).

6. **Estimarea costurilor (o pagină):**

- (1) bugetul proiectului;
- (2) defalcarea detaliată a bugetului pe categorii de costuri;
- (3) bugetul programului din care face parte proiectul, dacă este cazul.

ANEXA B

SITUAȚIA
justificativă de plată

1. Beneficiarul Fondului de contrapartidă.....
2. Proiectul.....
3. Valoarea..... lei
— Proiecte (conform Hotărârii Guvernului nr./1996) lei
4. Situația alocării și utilizării Fondului de contrapartidă

— lei —

	Valoarea
5. Suma totală alocată la data solicitării
6. Cheltuielile efectuate din sumele aprobate și alocate
7. Suma solicitată pe trimestrul _____
8. Suma aprobată pe trimestrul _____
9. Rest de plată (3—5—8)

ANEXA C**FORMULAR DE RAPORTARE DE PROIECT**

Data/19

Beneficiar:

Denumirea proiectului:

Data	Fonduri alocate		Fonduri transferate		Obligații de plată			Plăți		
	Ref.:	Suma	Numărul ordinului de plată	Suma	Termenul	Contractul	Suma	Numărul ordinului de plată	Contractul	Suma

Total sume alocate:	Total sume transferate:	Total angajamente:	Total plăți:
---------------------	-------------------------	--------------------	--------------

ANEXA D**R A P O R T A R E****către Direcția generală creanțe și angajamente interne și externe ale statului**

Jurnal de plăți

Luna

Ministerul

Nr. documentului	Data	Denumirea proiectului obiectivului	Numărul proiectului	Contractul/ angajamentul	Tipul de cheltuială	Suma	Nr. ordinului de plată
---------------------	------	--	------------------------	-----------------------------	------------------------	------	---------------------------

TOTAL:

NOTĂ:

Documentele specificate (factura, chitanța) se vor atașa la acest formular.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 110/1997
privind organizarea Ministerului Apărării Naționale**

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Articolul 8 litera c) din Hotărârea Guvernului nr. 110/1997 privind organizarea Ministerului Apărării Naționale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 66 din 16 aprilie 1997, se modifică și va avea următorul cuprins:

„c) Academia Tehnică Militară, Agenția de Cercetare pentru Tehnică și Tehnologii Militare, Regia Autonomă «Arsenalul Armatei», Regia Autonomă «Romtehnica»“ și Regia Autonomă «Romavia», coordonate de către Departamentul Înzestrării Armatei;“

Art. 2. — Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 110/1997 se modifică în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU
VICTOR CIORBEA

Contrasemnează:

p. Ministrul apărării naționale,
Dan Zaharia,
secretar de stat

p. Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Mircea Ionuț Costea,
secretar de stat

București, 2 decembrie 1997.
Nr. 795.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Societății Comerciale „Editura de Vest” — S.A.

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se înființează Societatea Comercială pe acțiuni „Editura de Vest” — S.A., persoană juridică română cu capital integral de stat, având sediul în municipiul Timișoara, piața Sfântul Gheorghe nr. 1, județul Timiș, prin reorganizarea Editurii de Vest, instituție publică din subordinea Ministerului Culturii, care se desființează.

Art. 2. — Societatea Comercială „Editura de Vest” — S.A. se organizează și funcționează în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu statutul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. — (1) Capitalul social inițial al Societății Comerciale „Editura de Vest” — S.A. este de 172.500 mii lei și se constituie prin preluarea elementelor de bilanț contabil pe semestrul I 1997 de la Editura de Vest, actualizate potrivit prevederilor legale.

(2) Structura capitalului social este următoarea:

- mijloace fixe în valoare de 145 mii lei;
- mijloace circulante în valoare de 172.355 mii lei.

(3) Valoarea capitalului social se va definitiva după finalizarea operațiunii de reevaluare a patrimoniului, potrivit legii.

Art. 4. — Activul și pasivul, împreună cu contractele instituției publice Editura de Vest, care se desființează, se preiau de către Societatea Comercială „Editura de Vest” — S.A., prin protocol de predare-preluare, încheiat pe baza datelor din bilanțul contabil la 30 iunie 1997, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — (1) Societatea Comercială „Editura de Vest” — S.A. are ca obiect de activitate:

- a) editarea de carte, publicații periodice, lucrări de interes general și de specialitate, materiale publicitare, în limba română și în limbi străine, în țară sau în cooperare cu parteneri din străinătate;
- b) prestarea de servicii editoriale și activitate de imprimare cu caracter productiv;

c) comercializarea de publicații, cărți sau de alte tipări-turi și articole de papetărie, prin rețeaua de librării proprii sau închiriate, precum și de alte bunuri culturale;

d) servicii de consultanță și asistență de specialitate, studii și cercetări în domeniul său de activitate;

e) obținerea și cesionarea de drepturi de autor, în condițiile legii;

f) orice alte operațiuni industriale, comerciale, financiare și de investiții, în legătură directă sau colaterală cu domeniul său de activitate ori care i-ar putea asigura extinderea sau dezvoltarea, inclusiv de import-export.

(2) Societatea Comercială „Editura de Vest” — S.A. își va realiza obiectul de activitate în țară și în străinătate, în

conformitate cu prevederile legale în vigoare, urmând a lua toate măsurile necesare în vederea realizării directe și/sau indirecte a acestuia.

Art. 6. — Personalul Editurii de Vest va fi preluat de Societatea Comercială „Editura de Vest” — S.A. și se consideră transferat.

Art. 7. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă poziția nr. 69 din cap. III al anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 642/1994 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 199 din 30 august 1995, cu modificările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
VICTOR CIORBEA

Contrasemnează:

Ministrul culturii,

Ion Caramitru

Ministru de stat, ministrul finanțelor,

Mircea Ciumara

București, 2 decembrie 1997.
Nr. 809.

ANEXĂ

STATUTUL

Societății Comerciale „Editura de Vest” — S.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea societății comerciale

Denumirea societății comerciale este Societatea Comercială „Editura de Vest” — S.A.

În toate actele, facturile, publicațiile și în orice alte acte emanând de la societatea comercială, denumirea acesteia va fi precedată sau urmată de cuvintele „societate pe acțiuni” sau de inițialele „S.A.”, de capitalul social și de numărul de înmatriculare la Registrul comerțului.

ARTICOLUL 2

Forma juridică a societății comerciale

Societatea Comercială „Editura de Vest” — S.A. este persoană juridică română, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ARTICOLUL 3

Sediul societății comerciale

Sediul societății comerciale este în România, municipiul Timișoara, piața Sfântul Gheorghe nr. 1, județul Timiș.

Sediul societății comerciale poate fi schimbat în altă localitate din România, pe baza hotărârii adoptate de adunarea generală a acționarilor, potrivit legii.

Societatea Comercială „Editura de Vest” — S.A. poate avea sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții situate și în alte localități din țară și din străinătate, cu sau fără personalitate juridică.

ARTICOLUL 4

Durata societății comerciale

Durata societății comerciale este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării la Registrul comerțului.

CAPITOLUL II

Obiectul de activitate

ARTICOLUL 5

Obiectul de activitate al societății comerciale este:

— editarea de carte, publicații periodice, lucrări de interes general și de specialitate, materiale publicitare, în limba română și în limbi străine, în țară sau în cooperare cu parteneri din străinătate;

— prestarea de servicii editoriale și activitate de imprimare cu caracter productiv;

— comercializarea de publicații, cărți sau de alte tipări-turi și articole de papetărie, prin rețeaua de librării proprii sau închiriate, precum și de alte bunuri culturale;

— servicii de consultanță și asistență de specialitate, studii și cercetări în domeniul său de activitate;

— obținerea și cesionarea de drepturi de autor, în condițiile legii;

— orice alte operațiuni industriale, comerciale, financiare și de investiții, în legătură directă sau colaterală cu domeniul său de activitate ori care i-ar putea asigura extinderea sau dezvoltarea, inclusiv de import-export.

Societatea comercială își va realiza obiectul de activitate în țară și în străinătate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, urmând a lua toate măsurile necesare în vederea îndeplinirii directe și/sau indirecte a acestuia.

CAPITOLUL III

Capitalul social, acțiunile

ARTICOLUL 6

Capitalul social

Capitalul social inițial al societății comerciale este în valoare de 172.500 mii lei și reprezintă contravaloarea patrimoniului preluat de la instituția publică Editura de Vest.

Structura capitalului social este următoarea:

- mijloace fixe în valoare de 145 mii lei;
- mijloace circulante în valoare de 172.355 mii lei.

Capitalul social inițial, împărțit în 6.900 acțiuni nominative, în valoare nominală de 25.000 lei fiecare, este în întregime subscris de statul român, în calitate de acționar unic.

Valoarea capitalului social se va definitiva după finalizarea operațiunii de reevaluare a patrimoniului, potrivit legii.

Capitalul social inițial este deținut integral de statul român, ca acționar unic, până la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către terțe persoane fizice și/sau juridice române și/sau străine, în condițiile legii.

ARTICOLUL 7

Acțiunile

Acțiunile nominative ale societății comerciale vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

Acțiunile vor purta timbrul sec al societății comerciale și semnătura a doi administratori.

Evidența acțiunilor se va ține într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, care se păstrează la sediul societății comerciale, sub îngrijirea secretarului consiliului de administrație.

ARTICOLUL 8

Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari conferă acestora dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi aleși în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului statut și dispozițiilor legale, precum și alte drepturi prevăzute de statut și de reglementările legale aplicabile.

Deținerea acțiunii certifică adeziunea, de drept, la statut.

Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

Obligațiile sociale ale societății comerciale sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor pe care le dețin.

Patrimoniul societății comerciale nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor. Un creditor al unui acționar poate formula pretenții asupra părții din profitul societății comerciale, ce i se va repartiza de către adunarea generală a acționarilor, sau asupra cotei-părți cuvenite acestuia la lichidarea societății comerciale, efectuată în condițiile legii și ale prezentului statut.

ARTICOLUL 9

Reducerea sau mărirea capitalului social

Capitalul social poate fi redus sau mărit pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 10

Cesiunea acțiunilor

Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societatea comercială, care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare acțiune. Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari poate fi efectuată în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

ARTICOLUL 11

Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii unor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă public faptul prin presă. După 6 luni va putea obține un duplicat al acțiunilor pierdute.

CAPITOLUL IV

Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 12

Atribuții

Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al societății comerciale, care decide asupra activității acesteia și asigură politica ei economică și comercială.

Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extra-ordinare.

Adunarea generală ordinară a acționarilor are următoarele atribuții:

a) aprobă structura organizatorică a societății comerciale, numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;

b) alege membrii consiliului de administrație și cenzorii, inclusiv cenzorii supleanți, le stabilește remunerarea, îi descarcă de activitate și îi revocă;

c) alege pe directorul general, îl descarcă de activitate și îl revocă; directorul general este și președintele consiliului de administrație;

d) aprobă limitele minime și maxime de salarizare, în funcție de studii și muncă efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege;

e) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pe exercițiul financiar următor;

f) examinează, aprobă sau modifică bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după analizarea rapoartelor consiliului de administrație și al cenzorilor; aprobă repartizarea profitului conform legii;

g) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale și a garanțiilor;

h) hotărăște cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale și agenții.

Adunarea generală extraordinară se întrunește în scopul de a lua o hotărâre privind:

a) prelungirea duratei societății comerciale;

b) mărirea capitalului social al societății comerciale;

c) schimbarea obiectului de activitate al societății comerciale;

d) schimbarea formei juridice a societății comerciale;

e) mutarea sediului societății comerciale;

f) fuziunea cu alte societăți comerciale;

g) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;

h) dizolvarea anticipată a societății comerciale;

i) emisiune de obligațiuni;

j) oricare altă modificare a contractului de societate ori a statutului sau oricare altă hotărâre, pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.

ARTICOLUL 13

Convocarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală a acționarilor se convoacă de către președintele consiliului de administrație sau de către vicepreședinte, pe baza împuternicirii date de președinte.

Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, la două luni de la încheierea exercițiului financiar,

pentru examinarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.

Adunările generale extraordinare se convoacă la cererea acționarilor reprezentând cel puțin o treime din capitalul social, la cererea cenzorilor, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutivi, cu excepția primilor 2 ani de la înființarea societății comerciale.

Adunarea generală a acționarilor va fi convocată, de administratori, ori de câte ori va fi nevoie, în conformitate cu dispozițiile din statut, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, și într-unul dintre ziarurile de largă circulație din localitatea în care se află sediul societății comerciale.

Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor acesteia.

Când în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății comerciale sau în alt loc indicat în convocare.

ARTICOLUL 14

Organizarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală ordinară este constituită valabil și poate lua hotărâri, dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin două treimi din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin o jumătate din capitalul social.

Adunarea generală extraordinară a acționarilor este constituită valabil și poate lua hotărâri, dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin trei pătrimi din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă aceștia dețin cel puțin jumătate din capitalul social.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de președintele consiliului de administrație, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Președintele consiliului de administrație desemnează, dintre acționari, un secretar care verifică lista de prezență a acționarilor și întocmește procesul-verbal al adunării generale a acționarilor.

Procesul-verbal al adunării generale a acționarilor se va scrie într-un registru sigilat și parafat.

Procesul-verbal va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretarul care l-a întocmit.

La şedinţele ordinare şi extraordinare ale adunării generale a acţionarilor, în care se dezbat probleme privitoare la raporturile de muncă cu personalul societăţii comerciale, pot fi invitaţi şi reprezentanţii sindicatului şi/sau reprezentanţii salariaţilor care nu sunt membri de sindicat.

ARTICOLUL 15

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acţionarilor

Hotărârile adunărilor generale ale acţionarilor se iau prin vot deschis.

La propunerea persoanei care prezidează sau a unui grup de acţionari prezenţi sau reprezentaţi, care deţin cel puţin o pătrime din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administraţie şi a cenzorilor, pentru revocarea acestora şi pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Hotărârile adunării generale a acţionarilor sunt obligatorii chiar pentru acţionarii absenţi sau nereprezentaţi.

ARTICOLUL 16

În adunarea generală a acţionarilor, interesele capitalului de stat vor fi reprezentate de trei reprezentanţi ai Fondului Proprietăţii de Stat, desemnaţi dintre persoanele cu pregătire economică, juridică sau specialişti în domeniul editorial.

CAPITOLUL V

Consiliul de administraţie

ARTICOLUL 17

Organizare

Societatea comercială este administrată de către consiliul de administraţie compus din cinci persoane numite de adunarea generală a acţionarilor, dintre care una este preşedintele consiliului de administraţie şi director general, pe o perioadă de 4 ani.

Când se creează un loc vacant în consiliul de administraţie, adunarea generală a acţionarilor alege un nou administrator pentru completarea locului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

Consiliul de administraţie este condus de preşedinte.

Componenţa consiliului de administraţie se stabileşte de adunarea generală a acţionarilor.

La prima şedinţă, adunarea generală a acţionarilor alege dintre membrii săi preşedintele şi vicepreşedintele consiliului de administraţie.

Consiliul de administraţie se întruneşte la sediul societăţii comerciale ori de câte ori este necesar, la convocarea preşedintelui sau la cererea unei treimi din numărul membrilor săi.

Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezenţa a cel puţin trei din numărul membrilor consiliului de administraţie şi deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenţi.

Dezbaterile consiliului de administraţie au loc, conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de preşedinte cu cel puţin 15 zile înainte. Acestea se consemnează în procesul-verbal al şedinţei, care se scrie într-un registru sigilat şi parafat de preşedintele consiliului de administraţie.

Consiliul de administraţie poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate şi poate recurge la experţi pentru studierea anumitor probleme. În relaţiile cu terţii, societatea comercială este reprezentată de către preşedintele consiliului de administraţie pe baza şi în limitele împuternicirilor date de adunarea generală a acţionarilor sau, în lipsa lui, de către vicepreşedinte.

Cel care reprezintă societatea comercială semnează actele care o angajează faţă de terţi. Membrii consiliului de administraţie vor exercita orice act care este legat de administrarea societăţii comerciale în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă.

Preşedintele consiliului de administraţie este obligat să pună la dispoziţie acţionarilor şi cenzorilor, la cererea acestora, toate documentele societăţii comerciale.

Membrii consiliului de administraţie răspund individual sau solidar, după caz, faţă de societatea comercială, pentru prejudiciile rezultate din infracţiuni sau abateri de la dispoziţiile legale, pentru abaterile de la statut sau pentru greşeli în administrarea societăţii comerciale. În astfel de situaţii, ei vor putea fi revocaţi prin hotărârea adunării generale a acţionarilor.

Sunt incompatibile cu calitatea de membru în consiliul de administraţie persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, cu modificările ulterioare, nu pot fi fondatori, precum şi cele care, personal, rudele sau afinii lor până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în acelaşi timp, patroni sau asociaţi la societăţi comerciale cu capital privat, cu acelaşi profil sau cu care sunt în relaţii comerciale directe.

Nu pot fi directori ai societăţii comerciale persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, cu modificările ulterioare, nu pot fi fondatori sau administratori.

ARTICOLUL 18

Atribuțiile consiliului de administrație

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

- a) angajează și concediază personalul și stabilește drepturile și obligațiile acestuia;
- b) stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății comerciale pe compartimente;
- c) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor acordate;
- d) aprobă operațiunile de cumpărare și vânzare de bunuri, potrivit competențelor acordate;
- e) aprobă încheierea de contracte de închiriere;
- f) stabilește tactica și strategia de marketing;
- g) aprobă încheierea sau rezilierea contractelor, potrivit competențelor acordate;
- h) supune, anual, adunării generale a acționarilor, în termen de 60 zile de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății comerciale, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al societății comerciale pe anul în curs;
- i) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor.

CAPITOLUL VI

Gestiunea societății comerciale

ARTICOLUL 19

Cenzorii

Gestiunea societății comerciale este controlată de acționari și de trei cenzori, care trebuie să fie acționari, cu excepția cenzorilor contabili. Cenzorii sunt aleși de adunarea generală a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, cenzorii sunt reprezentanți ai Ministerului Finanțelor.

Adunarea generală a acționarilor alege, de asemenea, același număr de cenzori supleanți, care vor înlocui, în condițiile legii, pe cenzorii titulari.

Pentru a putea exercita dreptul de control, cenzorilor li se vor prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societății comerciale, la situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

Cenzorii au următoarele atribuții principale:

- a) în cursul exercițiului financiar verifică gospodărirea mijloacelor fixe și a mijloacelor circulante, portofoliul de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează consiliul de administrație asupra neregulilor constatate;
- b) la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și a informațiilor

prezentate de consiliul de administrație asupra conturilor societății comerciale, a bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris;

c) la lichidarea societății comerciale controlează operațiunile de lichidare;

d) prezintă adunării generale a acționarilor punctul lor de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și a obiectului de activitate al societății comerciale.

Cenzorii se întrunesc la sediul societății comerciale și iau decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale a acționarilor.

Cenzorii pot convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, dacă aceasta nu a fost convocată de consiliul de administrație, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutivi (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea societății comerciale) sau ori de câte ori consideră necesar pentru alte situații privind încălcarea dispozițiilor legale și statutare.

Atribuțiile cenzorilor, precum și drepturile și obligațiile acestora se completează cu dispozițiile legale în acest domeniu.

Cenzorii și cenzorii supleanți sunt numiți pe o perioadă de maximum 3 ani și pot fi realeși; numărul cenzorilor trebuie să fie impar.

Sunt incompatibile cu calitatea de cenzor persoanele care intră sub incidența art. 17 penultimul alineat din prezentul statut, precum și cei care sunt rude sau afini până la gradul al patrulea, soții sau soțiile administratorilor, cei care primesc, sub orice formă, pentru alte funcții decât cea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la administratori sau de la societatea comercială.

CAPITOLUL VII

Activitatea societății comerciale

ARTICOLUL 20

Exercițiul financiar

Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data constituirii societății comerciale.

ARTICOLUL 21

Personalul societății comerciale

Personalul este angajat de către consiliul de administrație sau de către directorul general al societății comerciale. Salarizarea se face conform legislației în vigoare.

Plata salariilor, a impozitelor pe acestea și a cotei pentru asigurările sociale de stat se va face potrivit legii.

Drepturile și obligațiile personalului societății comerciale sunt stabilite de către consiliul de administrație sau de către directorul general al acesteia.

ARTICOLUL 22

Amortizarea activelor corporale și necorporale din patrimoniul societății comerciale se va calcula potrivit reglementărilor legale.

ARTICOLUL 23

Evidența contabilă și bilanțul contabil

Societatea comercială va organiza și va conduce contabilitatea în conformitate cu reglementările legale și va întocmi bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, cu respectarea normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

ARTICOLUL 24

Calculul și repartizarea profitului

Profitul societății comerciale se stabilește pe baza bilanțului contabil aprobat de adunarea generală a acționarilor.

Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

Profitul societății comerciale, rămas după plata impozitului pe profit, se va repartiza conform dispozițiilor legale în vigoare.

Societatea comercială își constituie fond de rezervă și alte fonduri în condițiile legii.

Plata dividendelor convenite acționarilor se face de către societatea comercială în condițiile legii, după aprobarea bilanțului contabil de către adunarea generală a acționarilor.

În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în consecință.

Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capitalul social și în limita capitalului social subscris.

ARTICOLUL 25

Registrele societății comerciale

Societatea comercială ține registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII

Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii

ARTICOLUL 26

Modificarea formei juridice

Societatea comercială va putea fi transformată în altă formă de societate comercială prin hotărârea adunării generale extraordinare a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, transformarea formei juridice a societății comerciale se va putea face numai cu aprobarea împuterniciților mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

Noua societate comercială va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și de publicitate, cerute la înființarea societăților comerciale.

ARTICOLUL 27

Dizolvarea societății comerciale

Următoarele situații duc la dizolvarea societății comerciale:

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- falimentul;
- când capitalul social se micșorează sub minimul legal;
- când numărul acționarilor scade sub minimul legal;
- în cazul și în condițiile prevăzute de art. 110 din Legea nr. 31/1990, cu modificările ulterioare;
- în alte situații prevăzute de lege, pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, luată în unanimitate.

Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă la Registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

ARTICOLUL 28

Lichidarea societății comerciale

În caz de dizolvare, societatea comercială va fi lichidată. Lichidarea societății comerciale și repartitia patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 29

Litigii

Litigiile de orice fel apărute între societatea comercială și persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Pentru soluționarea litigiilor se poate apela și la arbitraj.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

ARTICOLUL 30

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările ulterioare, și ale Codului comercial.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind acordarea de subvenții de la bugetul de stat
pentru unele produse din industria cărbunelui, minereurilor
feroase, neferoase, radioactive, rare și nemetalifere,
în anul 1998**

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Produsele din industria cărbunelui, minereurilor feroase, neferoase, radioactive, rare și nemetalifere, prevăzute în lista-anexă la prezenta hotărâre, livrate de entități economice de interes național din subordinea Ministerului Industriei și Comerțului, sunt subvenționate, în anul 1998, de la bugetul de stat, în limita sumelor aprobate cu această destinație.

Art. 2. — Subvențiile unitare acordate Societății Comerciale „Romplumb” — S.A. Baia Mare și Societății Comerciale „Bauxitamin” — S.A. Dobrești pentru produsele „Plumb în plumb decuprat” și „Bauxită spălată uscată tip Dobrești” se reduc cu 20% față de cele aprobate pentru anul 1997, în temeiul art. 43 alin. 2 din Legea nr. 15/1990, în condiții comparabile.

Art. 3. — Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
VICTOR CIORBEA

Contrasemnează:
Ministru de stat,
ministru industriei și comerțului,
Călin Popescu-Tăriceanu
Ministru de stat, ministru finanțelor,
Mircea Ciumara

București, 2 decembrie 1997.
Nr. 830.

ANEXĂ

LISTA

**produselor din industria cărbunelui, minereurilor feroase,
neferoase, radioactive, rare și nemetalifere, care se subvenționează
de la bugetul de stat în anul 1998**

1. Huilă brută
2. Lignit (exclusiv Bazinul carbonifer Oltenia)
3. Cărbune brun
4. Cupru în concentrat cupros
5. Cupru în rest concentrate
6. Plumb în concentrat plumbos
7. Plumb în rest concentrate
8. Zinc în concentrat de zinc
9. Zinc în rest concentrate
10. Mineriu de fier marfă 48% Fe
11. Uraniu în concentrate
12. Concentrat de zirconiu
13. Concentrat de ilmenit 45% titan
14. Produse din molibden
15. Aur în concentrat aurifer
16. Aur în nămol
17. Aur în amalgam
18. Plumb în plumb decuprat (Societatea Comercială „Romplumb” — S.A. Baia Mare)
19. Bauxită spălată uscată tip Dobrești (Societatea Comercială „Bauxitamin”—S.A. Dobrești).

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind transmiterea unui teren, proprietate de stat,
situat în județul Bihor, în administrarea
Ministerului Apărării Naționale**

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se aprobă transmiterea terenului, proprietate de stat, în suprafață de 1.283 m², situat în municipiul Oradea, județul Bihor, din administrarea Consiliului Local al Municipiului Oradea, județul Bihor, în administrarea Ministerului Apărării Naționale.

Art. 2. — Predarea-preluarea terenului transmis potrivit art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU
VICTOR CIORBEA

Contrasemnează:

Ministrul apărării naționale,

Victor Babiuc

p. Ministru de stat,
ministrul finanțelor,

Corneliu Eugeniu Gorcea,

secretar de stat

Ministru delegat

pe lângă primul-ministru

pentru coordonarea

Secretariatului General

al Guvernului

și a Departamentului pentru
Administrație Publică Locală,

Remus Oprea

București, 2 decembrie 1997.

Nr. 833.

ÎN ATENȚIA CELOR INTERESAȚI: ABONAȚI ȘI ALȚI CITITORI!

Prin Hotărârea Guvernului nr. 358/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 1 iulie 1991, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 95 din 13 aprilie 1994, a fost înființată Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, sub autoritatea Camerei Deputaților, care are obligația publicării în Monitorul Oficial al României a actelor normative, nepublicarea lor atrăgând inexistența acestora.

Pentru a cunoaște legislația ce a fost adoptată după Revoluția din decembrie 1989, pentru a fi informați cu privire la dezbaterile parlamentare, pentru a putea contacta partenerul de afaceri pe care îl doriți, pentru efectuarea formalităților de publicitate prevăzute de lege, Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, cu sediul în București, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, prin Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, invită societățile comerciale, întreprinzătorii particulari din țară și din străinătate, precum și pe toți cei interesați să se adreseze în acest scop, zilnic, între orele 8,30-15,00, iar vinerea, între orele 8,30-13,00, la telefon 211.57.30 sau direct la sediul acestuia.

Aducem, pe această cale, la cunoștință că, începând cu data de 1 ianuarie 1998, prețurile practicate de regie pentru publicațiile sale, la care puteți face abonamente la oficiile poștale sau la filialele societăților comerciale: RÖDIPET — S.A. (telefon 400.15.10), AMCO PRES — S.R.L. (telefon 312.51.09), GEMINA PRES — S.R.L. (telefon/fax 628.58.49), PERMI IMPEX — S.R.L. Râmnicu Vâlcea (telefon 050/74.17.28), TOTAL PRESS — S.R.L. (tel. 650.47.90; 650.44.75; fax 659.63.50) și ARION — S.R.L. Drobeta-Turnu Severin (tel./fax 052/22.27.25), sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoarea abonamentului anual — lei —	Valoarea abonamentului trimestrial — lei —			
			Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1.	Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba română	500.000	125.000	137.500	151.250	166.375
2.	Monitorul Oficial al României, în limba română, numere bis, de dimensiunea unei cărți (de peste 48 de pagini/exemplar), care nu se includ în abonamentul de la nr. crt. 1	160.000	40.000	40.000	40.000	40.000
3.	Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba maghiară	515.000	128.750	128.750	128.750	128.750
4.	Monitorul Oficial al României, Partea a II-a	960.000	240.000	240.000	240.000	240.000
5.	Monitorul Oficial al României, Partea a III-a	180.000	45.000	45.000	45.000	45.000
6.	Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a	750.000	187.500	187.500	187.500	187.500
7.	Colecția Legislația României	150.000	37.500	41.250	45.400	49.950
8.	Colecția de hotărâri ale Guvernului României și alte acte normative	320.000	80.000	88.000	96.800	106.500
9.	Repertoriul actelor publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I	60.000	—	—	—	—
10.	Decizii ale Curții Constituționale	48.000	—	—	—	—
11.	Legislația României, ediții trilingve	200.000	50.000	50.000	50.000	50.000

• Pentru abonamente la Monitorul Oficial al României, Partea a V-a — publicarea contractelor colective de muncă pe ramură — se fac rezervări la principalii difuzori, urmând ca recuperarea contravalorii publicației să se efectueze prin rambursare, pe măsura primirii publicației.

Foarte important!

Abonamentul vă conferă informații complete și prompte cu privire la legislație și o economie importantă în bugetul dumneavoastră.

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să vă adresați la telefon 614.24.29 sau fax 312.47.03.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 668.55.58 și 335.01.11/4028.